

СОГЛАСОВАН  
Решение управления  
имущественных и  
земельных отношений  
Липецкой области  
от « 11 » 02 2014г. № 688

УТВЕРЖДЕН  
Приказом управления  
здравоохранения  
Липецкой области  
от « 10 » 02 2014г. № 83

**УСТАВ**  
**Государственного учреждения здравоохранения**  
**«Задонская межрайонная больница»**  
(новая редакция)

Липецкая область  
г.Задонск  
2014

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция устава является редакцией устава Государственного учреждения здравоохранения «Задонская центральная районная больница», утвержденного приказом управления здравоохранения Липецкой области от 22 декабря 2011 года № 1350 и согласованного решением управления имущественных и земельных отношений Липецкой области от 22 декабря 2011 года №3207с, ОГРН 1024800630612.

1.2. На основании приказа управления здравоохранения Липецкой области от 9 января 2014 года № 4 «О переименовании медицинских организаций» Государственное учреждение здравоохранения «Задонская центральная районная больница» переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Задонская межрайонная больница».

1.3. Государственное учреждение здравоохранения «Задонская межрайонная больница» (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области.

1.4. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Задонская межрайонная больница», сокращенное наименование: ГУЗ «Задонская МРБ».

1.5. Местонахождение Учреждения: 399200, Липецкая область, г. Задонск, ул. Запрудная, д. 1.

1.6. Тип учреждения: бюджетное.

1.7. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.8. Наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: управление здравоохранения Липецкой области (далее - Управление).

1.9. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.10. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении федерального казначейства по Липецкой области (управлении финансов области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

1.11. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

1.13. Учреждение выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.14. Все изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются Управлением, согласовываются с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом и целью деятельности Учреждения является удовлетворение потребностей в медицинской помощи населения Задонского муниципального района Липецкой области.

2.2. Для достижения указанных целей настоящего Устава Учреждение вправе выполнять (осуществлять) следующие основные виды деятельности:

медицинская деятельность;

фармацевтическая деятельность;

деятельность, связанная с оборотом наркотических средств;

деятельность, связанная с оказанием психиатрической помощи.

2.3. Учреждение для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может осуществлять деятельность, предусмотренную п. 2.2 по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а также может осуществлять по договорам, контрактам с юридическими и физическими лицами, в том числе заключенным в рамках реализации федеральных, отраслевых, региональных, ведомственных программ, на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

оказание лечебно-диагностической, профилактической медицинской помощи; оказание медицинских и других видов услуг населению, а также оказание медицинских услуг по договорам с организациями;

торгово-закупочная деятельность;

арендная деятельность.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.5. Видами деятельности, указанными в разделе 2, Учреждение может заниматься на основании специального разрешения (лицензии), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет в своем составе территориально обособленные объекты, структурные подразделения, в том числе:



№	Наименование	Адрес
1.	Задонская межрайонная больница (больничный комплекс с поликлиникой)	399200 Липецкая область, г. Задонск, ул. Запрудная, д.1
2.	Донская районная больница	399020 Липецкая область, Задонский район, с.Донское, ул.Ленинская, д.38а
3.	Хмелинецкая участковая больница	399202 Липецкая область, Задонский район, с.Хмелинец, ул.Степанищева, д.75
4.	Центр общей врачебной практики с.Гнилуша	399214 Липецкая область, Задонский район, с.Гнилуша, ул.Ленина, д.40
5.	Центр общей врачебной практики с.Каменка	399206 Липецкая область, Задонский район, с.Каменка, ул.Школьная, д.21
6.	Детская консультация	399200 г.Задонск, ул.Крупской, д.26 б
7.	Калабинский фельдшерско-акушерский пункт (далее ФАП)	399226 Липецкая область, Задонский район, с.Калабино, ул.Весенняя, д.7
8.	Болховской ФАП	399241 Липецкая область, Задонский район, с.Болховское, ул.Новая, д.37 кв.2
9.	Паниковский ФАП	399205 Липецкая область, Задонский район, с.Паниковец, ул.Запрудная, д.1
10.	Ксизовский ФАП	399228 Липецкая область, Задонский район, с.Ксизово, ул.Центральная, д.52
11.	Кашарский ФАП	399210 Липецкая область, Задонский район, с.Кашары, ул.Кантемировская, д.4
12.	Тешевский ФАП	399213 Липецкая область, Задонский район, с.Уткино, ул.Хутора, д.6, кв.2
13.	Ольшанский ФАП	399222 Липецкая область, Задонский район, п.Освобождение, ул.Заводская, д.19
14.	Репецкий ФАП	399215 Липецкая область, Задонский район, д.Поповка, ул.Поповская, д.23
15.	Н.Казаченский ФАП	399220 Липецкая область, Задонский район, с.Нижнее Казачье, ул.Центральная, д.52
16.	Тимирязевский ФАП	399204 Липецкая область, Задонский район, п.Тимирязево, ул.Новая, д.4, кв.1
17.	Улусарский ФАП	399204 Липецкая область, Задонский район, ж.д.ст.Улусарка, ул.Садовая, д.3, кв.1
18.	Липовский ФАП	399243 Липецкая область, Задонский район, с.Липовка, ул.Мельникова, д.4
19.	Бутырский ФАП	399027 Липецкая область, Задонский район, с.Бутырки, ул.Рабочая, д.11
20.	В.Студенецкий ФАП	399325 Липецкая область, Задонский район, с.Верхний Студенец, ул.Центральная, д.84

21.	Казинский ФАП	399236 Липецкая область, Задонский район, с.Казино, ул.Центральная, д.80
22.	Черниговский ФАП	399211 Липецкая область, Задонский район, с.Черниговка, ул.Молодежная, д.49
23.	Калининский ФАП	399233 Липецкая область, Задонский район, с.Калинино, ул.Новая, д.3
24.	Скорняковский ФАП	399231 Липецкая область, Задонский район, с.Скорняково, ул.Центральная, д.15
25.	Гагаринский ФАП	399232 Липецкая область, Задонский район, с.Гагарино, ул.Молодежная, д.1
26.	Рудничный ФАП	399234 Липецкая область, Задонский район, п.Донской Рудник, ул.Первомайская, д.18, кв1
27.	Патриаршинский ФАП	399234 Липецкая область, Задонский район, ж.д.ст.Патриаршая, ул.Дачная, д.11а
28.	Балахновский ФАП	399221 Липецкая область, Задонский район, с.Балахна, ул.Центральная, д.41
29.	Сцепенский ФАП	399223 Липецкая область, Задонский район, с.Сцепное, ул.Школьная, д.35
30.	Донской ФАП	399240 Липецкая область, Задонский район, ж.д.ст.Дон, ул.Привокзальная, д.14
31.	Дегтевской ФАП	399223 Липецкая область, Задонский район, с.Дегтевое, ул.Щемилова, д.19
32.	Тростянский ФАП	399233 Липецкая область, Задонский район, с.Тростяное, ул.Школьная, д.5
33.	Рогожинский ФАП	399212 Липецкая область, Задонский район, с.Рогожино, ул.Школьная, д.17, кв.1
34.	Г.Горский ФАП	399240 Липецкая область, Задонский район, д.Галичья Гора, ул. Рабочая, д.74
35.	Лукошкинский ФАП	399240 Липецкая область, Задонский район, п.Лукошкинский, ул.Березовая, д.34
36.	Медкабинет МБОУ СОШ № 1	399200 г.Задонск, ул.Свободы, д.57а
37.	Медкабинет МБОУ СОШ № 2	399200 г.Задонск, ул.Крупской, д.52
38.	Медкабинет МБОУ СОШ с.Донское	399020 Липецкая область, Задонский район, с.Донское, ул.Новая, д.1
39.	Медкабинет Г(О)БОУ СПО «Задонский политехнический техникум»	399200 Липецкая область, г.Задонск, ул.Труда, д.20
40.	Медицинский кабинет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад	399200, Липецкая область, г.Задонск, ул.К.Маркса, д.56 «А»



	общеразвивающего вида №1 г.Задонска (МБДОУ детский сад №1)	
41.	Медицинский кабинет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников №5 г.Задонска (МБДОУ детский сад №5)	399200, Липецкая область, г.Задонск, ул. Свободы, д. 38 «А»
42.	Медицинский кабинет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников №6 г.Задонска (МБДОУ детский сад №6)	399200, Липецкая область, г.Задонск, ул.Советская, д.48
43.	Медицинский кабинет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с.Донское (МБДОУ детский сад с.Донское)	399240, Липецкая область, Задонский район, с. Донское, ул.Гагарина, д.1

Положения о структурных подразделениях и о территориально-обособленных подразделениях Учреждения утверждаются руководителем Учреждения.

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Управлением;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;

получать и распоряжаться доходами от разрешенных видов деятельности;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов;

осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

организовывать проведение капитального и текущего ремонтов зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

принимать и увольнять работников Учреждения, формировать и утверждать штатное расписание в соответствии с действующим законодательством;

по согласованию с Управлением и управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;

совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству и уставным целям Учреждения.

#### 3.4. Учреждение обязано:

обеспечивать исполнение всех своих обязательств в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а также производить иные обязательные отчисления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;

осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представления бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;

не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

своевременно представлять в Управление документы, необходимые для расчета размера финансового обеспечения государственного задания.

3.5. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке.

3.6. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Управлением, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в



соответствии с действующим законодательством возложена обязанность проверки деятельности государственных бюджетных учреждений.

3.8. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - главным врачом (далее - Главный врач).

3.9. Главный врач назначается на должность и освобождается от должности Управлением. Управление заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор в соответствии с действующим законодательством о труде.

3.10. Главный врач Учреждения:

утверждает штатное расписание Учреждения, в пределах средств, направляемых на оплату труда;

назначает на должность заместителей Главного врача по согласованию с Управлением;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, выдает от имени Учреждения доверенности;

несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.11. Главный врач Учреждения без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает от имени Учреждения договоры (соглашения, контракты), выдает от имени Управления доверенности.

3.12. Главный врач Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.13. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и области, искажение отчетности о деятельности Учреждения Главный врач и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области (собственник) согласно акту приема-передачи. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:



имущество, переданное ему управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;

бюджетные средства, полученные в виде субсидий на выполнение государственного задания и иные цели;

средства бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования области;

внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);

благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение вправе с согласия Управления передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.4. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению;  
сделка должна быть одобрена Управлением.

4.6. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

4.8. В оперативном управлении Учреждения находятся жилые и нежилые помещения, которые выделяются работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством, регулирующим данную область правоотношений.

4.9. Учреждение без согласия управления имущественных и земельных отношений области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным

Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.10. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.12. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.15. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, об использовании закрепленного за ним имущества в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

## **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.



5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5.5. Имущество ликвидируемого учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью

«11» (одиннадцать) листов

Межрайонная инспекция

ФНС России № 3 по

Липецкой области

«20» февраля 2014 года

ОГРН 1024800630612

ГРН 2144816001284

Экземпляр документа хранится в  
регистрирующем органе

Начальник инспекции

В.В. Свешникова



Пронумеровано, прошито и  
скреплено печатью на 10  
(Десяти) листах.

Главный врач

ГУЗ «Задонская МРБ»

О.В. Дементьев

